

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫНЫҢ
БАЛАКАТАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЯҢЫ БАЛАКАТАЙ АУЫЛЫНЫҢ
1-СЕ ҺАНЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(1-се ДББМ МБМУ Яңы Балакатай аулы)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
СЕЛА НОВОБЕЛОКАТАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОКАТАЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ № 1 с. Новобелокатай)

БОЙОРОК

№ 243/ОД

ПРИКАЗ

28 август 2024- й

28 августа 2024г.

**Об утверждении план- графика аттестации педагогических работников
МБОУ СОШ №1 с.Новобелокатай**

В соответствии с планом ВШК МБОУ СОШ №1 с.Новобелокатай и организации работы по аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году приказываю:

1. Утвердить план-график аттестации педагогических работников (Приложение 1).
2. Разработать план работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие ими занимаемой должности (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие ими занимаемой должности.
4. Ответственным лицам довести данный приказ до педагогов.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Брагина Н.С.

	Ф.И.О.	Категория	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Жаудина Юлия Юрисовна	Без категории			На соответствие з.д. Декабрь		
2.	Исмагилова Розалина Робертовна	Без категории		На соответствие з.д. Декабрь			
3.	Румянцев Евгений Павлович	Без категории			На соответствие з.д. Декабрь		
4.	Брычкина Гульфира Габидулловна	Без категории			На соответствие з.д. Декабрь		
5.	Айсина Рима Миндулловна	Без категории		На соответствие з.д. Декабрь			
6.	Будакова Анна Александровна	Без категории			На соответствие з.д. Декабрь		

План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБОУ СОШ №1 с. Новобелокатай к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям

	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	Январь	Замдиректор по УВР
2	Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение года	Замдиректор по УВР
	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними пед.работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование пед.работника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Замдиректор по УВР
4	Организация проведения заседаний АК	В течение года	Замдиректор по УВР
5	Анализ итогов прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году.	Май	Замдиректор по УВР
6	Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации пед.работников	Май	Замдиректор по УВР
7	Оформление личных дел пед.работников в связи с результатами аттестации.	В течение года	Секретарь